

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2024
(Penyelarasan)**

**KECAMATAN PAGENTAN
KABUPATEN BANJARNEGARA**



**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGENTAN
Jl.Raya Pagentan No 82 Pagentan
Banjarnegara**



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGENTAN

Alamat : Jln. Raya Pagentan Nomor 82 Kode Pos 53455 Pagentan

Website : <https://pagentan.banjarnegarakab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si

Jabatan : CAMAT PAGENTAN

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : TRI HARSO WIDIRAHMANTO, SH

Jabatan : PJ. BUPATI BANJARNEGARA

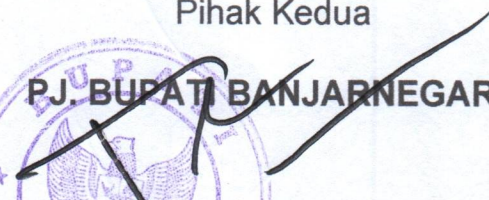
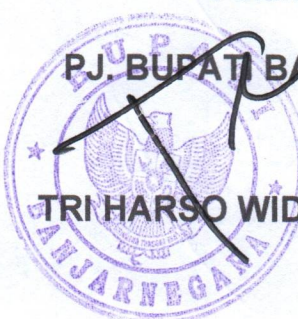
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

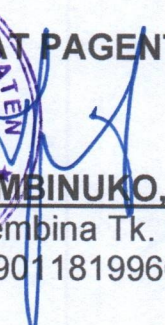
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 2 Januari 2024

Pihak Kedua


PJ. BUPATI BANJARNEGARA

TRI HARSO WIDIRAHMANTO, SH

Pihak Pertama


CAMAT PAGENTAN

(HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si)
Pembina Tk. I
NIP. 196901181996031004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PAGENTAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	
1.	Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah untuk urusan kewilayahan	Nilai SAKIP Kecamatan	B (63,20)
2.	Meningkatnya efektivitas dan transparansi layanan publik untuk urusan kewilayahan	Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan	85,05

Program	Anggaran	Ket
1. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp 0,00	APBD
2. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp 13.500.000,00	APBD
3. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp 75.000.000,00	APBD
4. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 1.990.096.947,00	APBD
5. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp 68.600.000,00	APBD
JUMLAH	Rp 2.147.196.947,00	

Banjarnegara, 2 Januari 2024


P. BUPATI BANJARNEGARA
TRI HARSO WIDIRAHMANTO, SH


CAMAT PAGENTAN
HARI ARUMBINUKO, SP. M.Si
Banjarnegara Tk. I
NIP. 196901181996031004



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGENTAN

Alamat : Jln. Raya Pagentan Nomor 82 Kode Pos 53455 Pagentan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AGUNG DWI ANTOKO, S.Sos

Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : HARI ARUMBINUKO, SP,M.Si

Jabatan : CAMAT PAGENTAN

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 2 Januari 2024

Pihak Kedua

CAMAT PAGENTAN

(HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si)

Pembina Tk. I

NIP. 196901181996031004

Pihak Pertama

SEKRETARIS KECAMATAN

(AGUNG DWI ANTOKO, S.Sos)

Pembina

NIP. 197404031997031004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KECAMATAN PAGENTAN

Nama Pejabat : AGUNG DWI ANTOKO, S.Sos

Unit Kerja : Sekretaris Kecamatan

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota yang terlaksana	100%
2	Terlaksananya Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100%
3	Terselenggaranya kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	Persentase terlaksananya program pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan yang terlaksana	100%
4	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum yang terlaksana	100%
5	Meningkatnya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang terlaksana	100%

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	5
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA	Rp 1.990.096.947	APBD
II	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Rp 68.600.000	APBD
III	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp -	APBD
IV	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Rp 13.500.000	APBD
V	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Rp 75.000.000	APBD
	JUMLAH	Rp 2.147.196.947	



CAMAT PAGENTAN

HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 196901181996031004

Banjarnegara, 2 Januari 2024
SEKRETARIS KECAMATAN

AGUNG DWI ANTOKO, S.Sos
Pembina
NIP. 197404031997031004



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGENTAN

Alamat : Jln. Raya Pagentan Nomor 82 Kode Pos 53455 Pagentan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NAELI MUKARROMAH, S.E.

Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : AGUNG DWI ANTOKO, S.Sos

Jabatan : SEKCAM PAGENTAN

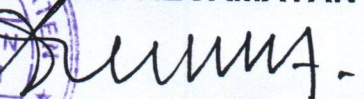
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

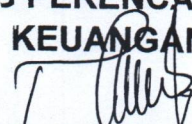
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 2 Januari 2024

Pihak Kedua


SEKRETARIS KECAMATAN

(AGUNG DWI ANTOKO, S.Sos)
Pembina
NIP. 197404031997031004

Pihak Pertama

**KASUBAG PERENCANAAN DAN
KEUANGAN**

(NAELI MUKARROMAH, S.E.)
Penata Muda
NIP. 199008012011012001

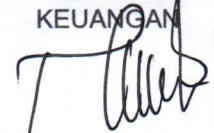
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PAGENTAN

Nama Pejabat : NAELI MUKARROMAH, S.E.
Unit Kerja : Kasubag Perencanaan dan Keuangan

NO	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersedianya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun	100%
2	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 dokumen
3	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 laporan
4	Terselenggaranya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang terlaksana	100%
5	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 orang/bulan
6	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dokumen
7	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	14 Laporan


SEKRETARIS KECAMATAN

AGUNG DWIANTOKO, S.Sos
Pembina
NIP. 197404031997031004

Banjarnegara, 2 Januari 2024
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN

NAELI MUKARROMAH, S.E.
Penata Muda
NIP. 199008012011012001



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGENTAN

Alamat : Jln. Raya Pagentan Nomor 82 Kode Pos 53455 Pagentan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SRI HANDAYANI RAHAYU, S.E.

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : AGUNG DWI ANTOKO, S.Sos

Jabatan : SEKCAM PAGENTAN

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 2 Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

SEKRETARIS KECAMATAN

**KASUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**

AGUNG DWI ANTOKO, S.Sos)

(SRI HANDAYANI RAHAYU, S.E.)

Pembina

Penata

NIP. 197404031997031004

NIP. 197906182011012004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PAGENTAN

Nama Pejabat : SRI HANDAYANI RAHAYU, S.E.
Unit Kerja : Kasubag Umum dan Kepegawaian

NO	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terselenggaranya Administrasi Umum Perangkat Daerah sesuai ketentuan	Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah yang terlaksana	100%
2	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2 paket
3	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	7 paket
4	Tersedianya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang tersedia	100%
5	Tersedianya Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	4 unit
6	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	50 unit
7	Terselenggaranya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai ketentuan	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%
8	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan
9	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan
10	Terselenggaranya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daerah sesuai ketentuan	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daerah	100%

11	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	8 unit
12	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit
13	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	10 unit

SEKRETARIS KECAMATAN




AGUNG DWI ANTOKO, S.Sos
Pembina
NIP. 197404031997031004

Banjarnegara, 2 Januari 2024

KASUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN



SRI HANDAYANI RAHAYU, S.E.
Penata
NIP. 197906182011012004



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGENTAN

Alamat : Jln. Raya Pagentan Nomor 82 Kode Pos 53455 Pagentan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ARIES SETYAWAN, SH

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : HARI ARUMBINUKO, SP,M.Si

Jabatan : CAMAT PAGENTAN

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

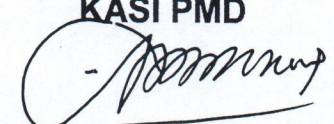
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 2 Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


CAMAT PAGENTAN
(HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si)
Pemoina Tk. I
NIP. 196901181996031004

KASI PMD

(ARIES SETYAWAN, SH)
Penata Tk. I
NIP. 198411012009031007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PAGENTAN

Nama Pejabat : ARIES SETYAWAN, SH
Unit Kerja : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa

NO	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terselenggaranya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang terlaksana	100%
2	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang di fasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa(Pengelolaan Keuangan Desa)	9 dokumen
3	Terlaksananya Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	1 dokumen

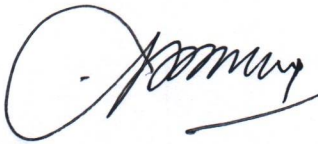
Banjarnegara, 2 Januari 2024

CAMAT PAGENTAN



HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si
Pembina Tk. I
NIP.196901181996031004

KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DESA



ARIES SETYAWAN, SH
Penata Tk. I
NIP. 198411012009031007



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGENTAN

Alamat : Jln. Raya Pagentan Nomor 82 Kode Pos 53455 Pagentan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IWAN WIDIYANTO, S.E.

Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan Kecamatan Pagentan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : HARI ARUMBINUKO, SP,M.Si

Jabatan : CAMAT PAGENTAN

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 2 Januari 2024

Pihak Kedua

CAMAT PAGENTAN



(HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si)

Pembina Tk. I

NIP. 196901181996031004

Pihak Pertama

KASI TAPEM

(IWAN WIDIYANTO, S.E.)

Penata Tk. I

NIP. 197811032009011005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PAGENTAN

Nama Pejabat : IWAN WIDIYANTO, S.E.
Unit Kerja : Kepala Seksi Tata Pemerintahan

NO	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Persentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100%
2	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang di limpahkan	1 laporan
3	Terselenggaranya Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang terlaksana	100%
4	Terlaksananya Fasilitas Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah dokumen yang di fasilitas dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	32 dokumen
6	Terlaksananya Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang di fasilitas dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	3 dokumen
5	Terlaksananya Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah dokumen yang di Fasilitas dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	16 dokumen
7	Terlaksananya Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang di fasilitas dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa (Aset Desa)	1 dokumen

8	Terselenggaranya pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan	Persentase pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan	100%
9	Meningkatnya Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang ditingkatkan kapasitasnya	1 Lembaga Kemasyarakatan



CAMAT PAGENTAN

HARI ARUMENUKO, SP. M.Si

Pembina Tk. I

NIP. 196901181996031004

Banjarnegara, 2 Januari 2024
KASI TATA PEMERINTAHAN

IWAN WIDIYANTO, S.E.

Penata Tk. I

NIP. 197811032009011005



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGENTAN

Alamat : Jln. Raya Pagentan Nomor 82 Kode Pos 53455 Pagentan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ENDRO NURHARGONO, S.E.

Jabatan : Kepala Seksi Ketertiban Umum dan Pelayanan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : HARI ARUMBINUKO, SP,M.Si

Jabatan : CAMAT PAGENTAN

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 2 Januari 2024

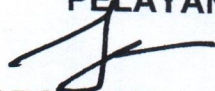
Pihak Kedua

CAMAT PAGENTAN


(HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si)
Pembina Tk. I
NIP. 196901181996031004

Pihak Pertama

**KASI TRANTIBUM DAN
PELAYANAN**


(ENDRO NURHARGONO, S.E.)
Penata Tk. I
NIP. 197503301999031001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PAGENTAN

Nama Pejabat : ENDRO NURHARGONO, S.E.
Unit Kerja : Kepala Seksi Ketertiban Umum dan Pelayanan

NO	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Persentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100%
2	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah dokumen Non Perizinan Usaha yang dilaksanakan	50 dokumen
3	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan	12 Laporan
4	Terselenggaranya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Pelaksanaan Tugas Kepala Daerah sesuai ketentuan	Persentase Penyelenggaraan Pemerintah sesuai Pelaksanaan Tugas Kepala Daerah yang terlaksana	100%
5	Terlaksananya Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	4 dokumen
6	Terselenggaranya Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang terlaksana	100%

4	Terlaksananya Fasilitas Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen Fasilitas dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	9 dokumen
---	--	--	-----------



CAMAT PAGENTAN

HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 196901181996031004

Banjarnegara, 2 Januari 2024

KASI TRANTIBUM DAN PELAYANAN

ENDRO NURHARGONO, S.E.
Penata Tk. I
NIP. 197503301999031001



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGENTAN

Alamat : Jln. Raya Pagentan Nomor 82 Kode Pos 53455 Pagentan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : VIDYASARI NOVEN AYUNURINA, S.STP

Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat Kecamatan Pagentan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : HARI ARUMBINUKO, SP,M.Si

Jabatan : CAMAT PAGENTAN

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 2 Januari 2024

Pihak Kedua

CAMAT PAGENTAN

(HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si)

Pembina Tk. I

NIP.196901181996031004

Pihak Pertama

KASI KESRA

(VIDYASARI NOVEN AYUNURINA, S.STP.)

Penata

NIP. 199011052012062001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PAGENTAN

Nama Pejabat : VIDYASARI NOVEN AYUNURINA, S.STP
Unit Kerja : Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat

NO	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terselenggaranya Koordinasi Pemeliharaan Sarana dan Prasana Pelayanan Umum	Persentase Terselenggaranya Koordinasi Pemeliharaan Sarana dan Prasana Pelayanan Umum	100%
2	Terlaksananya Koordinasi/sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	6 dokumen
3	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Persentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100%
4	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah dokumen Non Perizinan Usaha yang dilaksanakan (Dispensasi Nikah)	100 dokumen



CAMAT PAGENTAN

HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 196901181996031004

Banjarnegara, 2 Januari 2024
KASI KESEJAHTERAAN RAKYAT


VIDYASARI NOVEN AYUNURINA, S.STP
Penata
NIP. 199011052012062001



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGENTAN

Alamat : Jln. Raya Pagentan Nomor 82 Kode Pos 53455 Pagentan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RATNA DEWI KURNIAWATI, A.Md

Jabatan : BENDAHARA

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : NAELI MUKARROMAH

Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 2 Januari 2024

Pihak Kedua
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN
KECAMATAN PAGENTAN
(NAELI MUKARROMAH, S.E.)
Penata Muda
NIP. 199008012011012001

Pihak Pertama
BENDAHARA
(RATNA DEWI KURNIAWATI, A.md.)
Penata Muda
NIP. 198203052014012004

PERJANJIAN KINERJA 2024
KECAMATAN PAGENTAN

Nama : RATNA DEWI KURNIAWATI, A.Md
Unit Kerja : SUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN

NO	Uraian Kerja	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya bahan koordinasi dalam perumusan Rencana Kegiatan dan Anggaran (RKA), Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) serta perubahan anggaran sesuai ketentuan dan plafon anggaran yang ditetapkan;	Jumlah bahan penyusunan RKA, RKAP, DPA dan DPPA	4 dokumen
2	Tersedianya bahan administrasi keuangan dalam rangka pencairan anggaran, pengelolaan, pembukuan dan pelaporan pertanggungjawaban keuangan;	Jumlah dokumen pengajuan SPP/SPM GU, TU dan LS	40 dokumen
		Jumlah dokumen laporan pertanggungjawaban fungsional dan administratif	24 dokumen
		Jumlah bahan Laporan Keuangan bulanan/semesteran/tahunan	12 dokumen
		Jumlah laporan hasil penerimaan PPN dan PPh	24 dokumen



Pihak Kedua
KASUBAG PERENCANAAN
DAN KEUANGAN
NAELI MUKARROMAH, S.E.
Penata Muda
NIP. 199008012011012001

Banjarnegara, 2 Januari 2024
Pihak Pertama

BENDAHARA

RATNA DEWI KURNIAWATI, A.Md.
Penata Muda
NIP. 198203052014012004



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGENTAN

Alamat : Jln. Raya Pagentan Nomor 82 Kode Pos 53455 Pagentan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HERU BEKTI IRAWAN, S.IP

Jabatan : Pengelola PMD

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : ARIES SETYAWAN, SH

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 2 Januari 2024

Pihak Pertama

PENGADMINISTRASI UMUM PMD

(HERU BEKTI IRAWAN, S.IP)

Penata Muda

NIP. 197701052014061001

Pihak Kedua
KASI PMD

(ARIES SETYAWAN, SH)
Penata Tk. I
NIP. 198411012009031007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PAGENTAN

Nama : **HERU BEKTI IRAWAN, S.IP**
Unit Kerja : **SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

NO	Uraian Kerja	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya bahan kegiatan pembinaan, monitoring dan evaluasi kegiatan pemberdayaan masyarakat dan desa;	Jumlah bahan kegiatan pembinaan, monitoring dan evaluasi kegiatan pemberdayaan masyarakat dan desa	16 kegiatan
		Jumlah bahan konsep naskah dinas bidang pemberdayaan dan desa	32 dokumen
2	Tersedianya bahan fasilitasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan di desa/kelurahan;	Jumlah bahan fasilitasi musrenbangdes	1 dokumen
3	Tersedianya bahan evaluasi terhadap Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa;	Jumlah bahan pelaksanaan evaluasi APBDes	32 kegiatan
4	Tersedianya bahan konsep rekomendasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa;	Jumlah bahan fasilitasi pelaksanaan program ADD dan DD	2 kegiatan
5	Tersedianya bahan pembinaan pengelolaan keuangan desa/kelurahan;	Jumlah bahan pelaksanaan pembinaan pengelolaan keuangan desa	16 kegiatan
6	Tersedianya bahan fasilitasi pelaksanaan tugas kader pemberdayaan masyarakat	Jumlah bahan fasilitasi pelaksanaan tugas kader pemberdayaan masyarakat	16 kegiatan

	dan desa;	dan desa	
7	Tersedianya bahan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan Bupati kepada Camat untuk menangani sebagian urusan pemerintahan di bidang pemberdayaan masyarakat dan desa;	Jumlah bahan fasilitasi bansos RTLH	1 kegiatan
		Jumlah bahan laporan pelaksanaan program seksi PMD kepada Camat	1 kegiatan

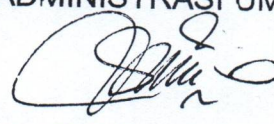
Pihak Kedua
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DAN DESA




ARIES SETYAWAN, SH
Penata Tk. I
NIP. 198411012009031007

Banjarnegara, 2 Januari 2024
Pihak Pertama

PENGADMINISTRASI UMUM PMD


HERU BEKTI IRAWAN, S.IP
Penata Muda
NIP. 197701052014061001