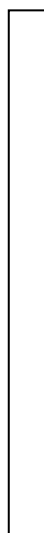




PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN PAGENTAN TAHUN 2025



**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGENTAN**

Jl. Raya Pagentan No. 82 Pagentan

Email : kec_pagentan@banjarnegarakab.go.id

Website : <http://pagentan.banjarnegarakab.go.id>

PAGENTAN 53455



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGENTAN

Alamat : Jln. Raya Pagentan Nomor 82 Kode Pos 53455 Pagentan

Website : <https://pagentan.banjarnegarakab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si

Jabatan : CAMAT PAGENTAN

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : MUHAMAD MASROFI, S.Sos, M.Si

Jabatan : PJ. BUPATI BANJARNEGARA

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 2 Januari 2025

Pihak Kedua

PJ. BUPATI BANJARNEGARA
MUHAMAD MASROFI, S.Sos, M.Si

Pihak Pertama

CAMAT PAGENTAN
HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 196901181996031004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN PAGENTAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	
1.	Meningkatnya kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah untuk urusan kewilayahan	Nilai SAKIP Kecamatan	BB (72,10)
2.	Meningkatnya efektivitas dan transparansi layanan publik untuk urusan kewilayahan	Survey Kepuasan Masyarakat Kecamatan	85,90

Program	Anggaran	Ket
1. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp 2.000.000,00	APBD
2. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp 9.600.000,00	APBD
3. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp 6.000.000,00	APBD
4. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 2.261.581.580,00	APBD
5. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp 64.485.000,00	APBD
JUMLAH	Rp 2.343.666.580,00	


BUPATI BANJARNEGARA
MUHAMAD MASROFI, S.Sos, M.Si

Banjarnegara, 2 Januari 2025

CAMAT PAGENTAN
HARI ARUMBINUKO, SP. M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 196901181996031004



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGENTAN

Alamat : Jln. Raya Pagentan Nomor 82 Kode Pos 53455 Pagentan

Website : <https://pagentan.banjarnegarakab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AGUNG DWI ANTOKO, S.Sos

Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : HARI ARUMBINUKO, SP,M.Si

Jabatan : CAMAT PAGENTAN

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 2 Januari 2025

Pihak Kedua
CAMAT PAGENTAN
KECAMATAN
PAGENTAN
HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si
Pembina Tk. I
NIP.196901181996031004

Pihak Pertama
SEKRETARIS KECAMATAN
(AGUNG DWI ANTOKO, S.Sos)
Pembina
NIP. 197404031997031004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

KECAMATAN PAGENTAN

Nama Pejabat : AGUNG DWI ANTOKO, S.Sos

Unit Kerja : Sekretaris Kecamatan

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota yang terlaksana	100%
2	Terlaksananya Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100%
3	Terselenggaranya kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	Persentase terlaksananya program pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan yang terlaksana	100%
4	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum yang terlaksana	100%
5	Meningkatnya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang terlaksana	100%

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA	Rp 2.261.581.580	APBD
II	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Rp 64.485.000	APBD
III	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp 2.000.000	APBD
IV	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Rp 9.600.000	APBD
V	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Rp 6.000.000	APBD
	JUMLAH	Rp 2.343.666.580	

PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
PIHAK KEDUA
CAMAT PAGENTAN
KECAMATAN PAGENTAN
HARI ARUMBINAKO, SP, M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 196901181996031004

Banjarnegara, 2 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS KECAMATAN

AGUNG DWI ANTOKO, S.Sos
Pembina
NIP. 197404031997031004



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA

KECAMATAN PAGENTAN

Alamat : Jln. Raya Pagentan Nomor 82 Kode Pos 53455 Pagentan

Website : <https://pagentan.banjarnegarakab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NAELI MUKARROMAH, S.E.

Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : AGUNG DWI ANTOKO, S.Sos

Jabatan : SEKCAM PAGENTAN

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 2 Januari 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama



SEKRETARIS KECAMATAN

KASUBAG PERENCANAAN DAN
KEUANGAN

(AGUNG DWI ANTOKO, S.Sos)

(NAELI MUKARROMAH, S.E.)

Pembina

Penata Muda Tk. I

NIP. 197404031997031004

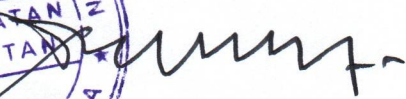
NIP. 199008012011012001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN PAGENTAN

Nama Pejabat : NAELI MUKARROMAH, S.E.
Unit Kerja : Kasubag Perencanaan dan Keuangan

No	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersedianya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun	100%
a.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 dokumen
b.	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 laporan
2	Terselenggaranya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang terlaksana	100%
a.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	13 orang/bulan
b.	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dokumen
c.	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	14 Laporan

No	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran		Keterangan
1	2	3		4
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp	2.000.000	APBD
a	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Rp	1.000.000	APBD
b	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp	1.000.000	APBD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp	1.687.773.500	APBD
a.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp	1.665.113.500	APBD
b.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/verifikasi keuangan SKPD	Rp	21.660.000	APBD
c.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp	1.000.000	APBD


SEKRETARIS KECAMATAN

AGUNG W. ANTOKO, S.Sos
Pembina
NIP. 197404031997031004

Banjarnegara, 2 Januari 2025
KASUBAG PERENCANAAN
DAN KEUANGAN

NAELI MUKARROMAH, S.E.
Penata Muda Tk. I
NIP. 199008012011012001



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGENTAN

Alamat : Jln. Raya Pagentan Nomor 82 Kode Pos 53455 Pagentan

Website : <https://pagentan.banjarnegarakab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SRI HANDAYANI RAHAYU, S.E.

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : AGUNG DWI ANTOKO, S.Sos

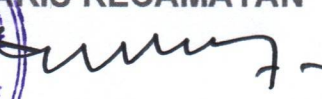
Jabatan : SEKCAM PAGENTAN

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 2 Januari 2025

Pihak Kedua
SEKRETARIS KECAMATAN

(AGUNG DWI ANTOKO, S.Sos)
Pembina
NIP. 197404031997031004

Pihak Pertama
**KASUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**

(SRI HANDAYANI RAHAYU, S.E.)
Penata
NIP. 197906182011012004

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2025
KECAMATAN PAGENTAN

Nama Pejabat : SRI HANDAYANI RAHAYU, S.E.
Unit Kerja : Kasubag Umum dan Kepegawaian

No	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	5
1	Terselenggaranya Administrasi Umum Perangkat Daerah sesuai ketentuan	Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah yang terlaksana	100%
a.	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	5 paket
b.	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	7 paket
2.	Tersedianya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang tersedia	100%
a.	Tersedianya Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	4 unit
b.	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	4 unit
3.	Terselenggaranya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai ketentuan	Persentase Penyediaan jasa penunjang urusan Pemerintahan daerah	100%
a.	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan
b.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan
4.	Terselenggaranya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daerah sesuai ketentuan	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daerah	100%
a.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	9 unit
b.	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 unit
c.	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	12 unit

No	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran		Keterangan
1	2	3		4
1.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp	109.700.780	APBD
a.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	5.000.000	APBD
b.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp	104.700.780	APBD
2.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	34.202.000	APBD
a.	Pengadaan Mebel	Rp	17.984.000	APBD
b.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp	16.218.000	APBD
3.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	115.272.600	APBD
a.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan listrik	Rp	4.800.000	APBD
b.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp	110.472.600	APBD
4.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	312.632.700	APBD
a.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Pemeliharaan/Rehabilitasi	Rp	35.599.000	APBD
b.	Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp	271.797.900	APBD
c.	Pemeliharaan/rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp	5.235.800	APBD



SEKRETARIS KECAMATAN

AGUNG DWI ANTOKO, S.Sos
Pembina
NIP. 197404031997031004

Banjarnegara, 2 Januari 2025

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

SRI HANDAYANI RAHAYU, S.E.
Penata
NIP. 197906182011012004



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGENTAN

Alamat : Jln. Raya Pagentan Nomor 82 Kode Pos 53455 Pagentan

Website : <https://pagentan.banjarnegarakab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ARIES SETYAWAN, SH

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : HARI ARUMBINUKO, SP,M.Si

Jabatan : CAMAT PAGENTAN

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

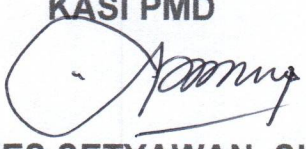
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 2 Januari 2025

Pihak Kedua
CAMAT PAGENTAN

(HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si)
Pembina Tk. I
NIP.196901181996031004

Pihak Pertama
KASI PMD

(ARIES SETYAWAN, SH)
Penata Tk. I
NIP. 198411012009031007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN PAGENTAN

Nama Pejabat : ARIES SETYAWAN, SH
Unit Kerja : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa

No	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terselenggaranya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang terlaksana	'100%
a.	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang di fasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa(Pengelolaan Keuangan Desa)	15 dokumen
b.	Terlaksananya Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	1 dokumen
2.	terselenggaranya koordinasi pemberdayaan desa	Persentase koordinasi Pemberdayaan masyarakat desa yang terlaksana	100%
	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan

No	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran		Keterangan
1	2	3		5
1.	Fasilitasi, Rekomendasi, dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp	2.000.000	APBD
a.	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Rp	1.000.000	APBD
b.	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Rp	1.000.000	APBD
2.	koordinasi kegiatan pemberdayaan desa	Rp	1.000.000	APBD
	Peningkatan Efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	Rp	1.000.000	APBD

Banjarnegara, 2 Januari 2025

PIHAK KEDUA



KABUPATEN PAGENTAN

HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si

Pembina Tk. I

NIP. 196901181996031004

PIHAK PERTAMA

KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DESA

ARIES SETYAWAN, SH

Penata Tk. I

NIP. 198411012009031007



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGENTAN

Alamat : Jln. Raya Pagentan Nomor 82 Kode Pos 53455 Pagentan

Website : <https://pagentan.banjarnegarakab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IWAN WIDIYANTO, S.E.

Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan Kecamatan Pagentan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : HARI ARUMBINUKO, SP,M.Si

Jabatan : CAMAT PAGENTAN

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

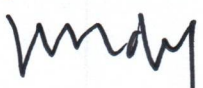
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 2 Januari 2025

Pihak Kedua
CAMAT PAGENTAN

HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si
Pembina Tk. I
NIP.196901181996031004

Pihak Pertama
KASI TAPEM

(IWAN WIDIYANTO, S.E.)
Penata Tk. II
NIP. 197811032009011005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN PAGENTAN

Nama Pejabat : IWAN WIDIYANTO, S.E.
Unit Kerja : Kepala Seksi Tata Pemerintahan

No	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	5
1.	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Persentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100%
a.	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang di limpahkan	1 laporan
2.	Terselenggaranya Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang terlaksana	100%
a.	Terlaksananya Fasilitas Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah dokumen yang di fasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	32 dokumen
b.	Terlaksananya Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang di fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	0 dokumen
c.	Terlaksananya Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah dokumen yang di Fasilitas dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	16 dokumen
d.	Terlaksananya Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang di fasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa (Aset Desa)	2 dokumen
3.	Terselenggaranya pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan	Persentase pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan	'100%
a.	Meningkatnya Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang ditingkatkan kapasitasnya	1 Lembaga Kemasyarakatan

No	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran		Keterangan
1	2	3		4
1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan Kepada Camat	Rp	58.885.000	APBD
a.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Rp	58.885.000	APBD
2.	Fasilitasi, Rekomendasi, dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp	3.000.000	APBD
a.	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Rp	1.000.000	APBD
b.	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Rp	1.000.000	APBD
c.	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Rp	1.000.000	APBD
d.	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Rp	-	APBD
3.	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Rp	1.000.000	APBD
a.	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Rp	1.000.000	APBD

Banjarnegara, 2 Januari 2025

PIHAK PERTAMA

KASI TATA PEMERINTAHAN



IWAN WIDIYANTO, SE

Penata Tk. I

NIP. 197811032009011005



PIHAK KEDUA
CAMAT PAGENTAN

HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si

Pembina Tk. I

NIP. 196901181996031004



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGENTAN

Alamat : Jln. Raya Pagentan Nomor 82 Kode Pos 53455 Pagentan

Website : <https://pagentan.banjarnegarakab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ENDRO NURHARGONO, S.E.

Jabatan : Kepala Seksi Ketertiban Umum dan Pelayanan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : HARI ARUMBINUKO, SP,M.Si

Jabatan : CAMAT PAGENTAN

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 2 Januari 2025



Pihak Kedua

CAMAT PAGENTAN

(HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si)

Pembina Tk. I

NIP.196901181996031004

Pihak Pertama

**KASI TRANTIBUM DAN
PELAYANAN**

(ENDRO NURHARGONO, S.E.)

Penata Tk. I

NIP. 197503301999031001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN PAGENTAN

Nama Pejabat :ENDRO NURHARGONO, S.E.
Unit Kerja : Kepala Seksi Ketenteraman Ketertiban Umum dan Pelayanan

No	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	5
1.	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Persentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	'100%
a.	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah dokumen Non Perizinan Usaha yang dilaksanakan	'50 dokumen
b.	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan	12 Laporan
2.	Terselenggaranya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Pelaksanaan Tugas Kepala Daerah sesuai ketentuan	Persentase Penyelenggaraan Pemerintah sesuai Pelaksanaan Tugas Kepala Daerah yang terlaksana	100%
a.	Terlaksananya Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	4 dokumen
3.	Terselenggaranya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang terlaksana	100%
a.	Terlaksananya Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	16 dokumen

No	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	2	3	4
1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Rp 4.600.000	APBD
a.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Rp 1.000.000	APBD
b.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Rp 3.600.000	APBD
2.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Rp 9.600.000	APBD
a.	Pelaksanaan tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Rp 9.600.000	APBD
3.	Fasilitasi, Rekomendasi, dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp 1.000.000	APBD
a.	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Rp 1.000.000	APBD

PEMERINTAH KABUPATEN
KECAMATAN
PAGENTAN
BANJARNEGARA

PIHAK KEDUA
CAMAT PAGENTAN

HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si

Pembina Tk. I

NIP. 196901181996031004

Banjarnegara, 2 Januari 2025

PIHAK PERTAMA

KASI TRANTIBUM DAN PELAYANAN

ENDRO NURHARGONO, SE

Penata Tk. I

NIP. 197503301999031001



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA

KECAMATAN PAGENTAN

Alamat : Jln. Raya Pagentan Nomor 82 Kode Pos 53455 Pagentan

Website : <https://pagentan.banjarnegarakab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : VIDYASARI NOVEN AYUNURINA, S.STP

Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat Kecamatan Pagentan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : HARI ARUMBINUKO, SP,M.Si

Jabatan : CAMAT PAGENTAN

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 2 Januari 2025



Pihak Kedua

CAMAT PAGENTAN

HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si)

Pembina Tk. I

NIP.196901181996031004

Pihak Pertama

KASI KESRA

(VIDYASARI NOVEN AYUNURINA, S.STP.)

Penata

NIP. 199011052012062001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN PAGENTAN

Nama Pejabat : VIDYASARI NOVEN AYUNURINA, S.STP
Unit Kerja : Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat

No	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terselenggaranya Koordinasi Pemeliharaan Sarana dan Prasana Pelayanan Umum	Persentase Terselenggaranya Koordinasi Pemeliharaan Sarana dan Prasana Pelayanan Umum	100%
a.	Terlaksananya Koordinasi/sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	6 dokumen
2.	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Persentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100%
a.	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah dokumen Non Perizinan Usaha yang dilaksanakan (Dispensasi Nikah dan Izin Nikah dibawah Umur)	'100 dokumen
3.	Terselenggaranya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang terlaksana	100 %
a.	Terlaksananya Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	16 laporan

No	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	2	3	4
1.	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Rp 1.000.000	APBD
a.	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Rp 1.000.000	APBD
2.	Pelaksanaan Urusan yang Dilimpahkan kepada Camat	Rp 1.000.000	APBD
a.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Rp 1.000.000	APBD
3.	Fasilitasi, Rekomendasi, dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp 1.000.000	APBD
a.	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Rp 1.000.000	APBD

PIHAK KEDUA
CAMAT PAGENTAN
KECAMATAN PAGENTAN
HARI ARUMBINUKO, SP, M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 196901181996031004

Banjarnegara, 2 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
KASI KESEJAHTERAAN RAKYAT

VIDYASARI NOVEN AYUNURINA, S.STP
Penata
NIP. 199011052012062001



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGENTAN

Alamat : Jln. Raya Pagentan Nomor 82 Kode Pos 53455 Pagentan

Website : <https://pagentan.banjarnegarakab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RATNA DEWI KURNIAWATI, A.Md

Jabatan : BENDAHARA

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : NAELI MUKARROMAH

Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

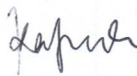
Banjarnegara, 2 Januari 2025

Pihak Kedua


**KASUBAG PERENCANAAN DAN
KEUANGAN**
(NAELI MUKARROMAH, S.E.)
Penata Muda
NIP. 199008012011012001

Pihak Pertama

BENDAHARA



(RATNA DEWI KURNIAWATI, A.md.)
Penata Muda
NIP. 198203052014012004



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGENTAN

Alamat : Jln. Raya Pagentan Nomor 82 Kode Pos 53455 Pagentan

Website : <https://pagentan.banjarnegarakab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RATNA DEWI KURNIAWATI, A.Md

Jabatan : PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : NAELI MUKARROMAH

Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

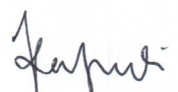
Banjarnegara, 2 Januari 2025

Pihak Kedua


NAELI MUKARROMAH, S.E.)
Penata Muda
NIP. 199008012011012001

Pihak Pertama

PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN


(RATNA DEWI KURNIAWATI, A.md.)
Penata Muda
NIP. 198203052014012004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN PAGENTAN**

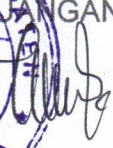
Nama : RATNA DEWI KURNIAWATI, A.Md
Unit Kerja : Subag Perencanaan dan Keuangan

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan penerimaan dan pengumpulan data perencanaan dan pelaporan untuk diolah lebih lanjut.	Jumlah data perencanaan dan pelaporan untuk diolah lebih lanjut.	13 kegiatan
2	Melaksanakan pengklasifikasian data perencanaan dan pelaporan sebelum diolah sehingga didapatkan data yang valid serta akuntabel	Jumlah data perencanaan dan pelaporan yang diklasifikasikan sebelum diolah sehingga didapatkan data yang valid serta akuntabel. (Satuan : Kegiatan)	13 Kegiatan
3	Melaksanakan penelaahan bahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), Rencana Strategis (Renstra), Rencana Kerja (Renja), Indikator Kinerja Utama (IKU), Perjanjian Kinerja (PK) dan dokumen perencanaan lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku	Jumlah penelaahan bahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), Rencana Strategis (Renstra), Rencana Kerja (Renja), Indikator Kinerja Utama (IKU), Perjanjian Kinerja (PK) dan dokumen perencanaan lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku (Satuan : Kegiatan)	8 Kegiatan
4	Melaksanakan penelaahan bahan Rencana Kegiatan dan Anggaran (RKA), Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) serta perubahan anggaran sesuai ketentuan dan plafon anggaran yang ditetapkan	Jumlah bahan Rencana Kegiatan dan Anggaran (RKA), Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) serta perubahan anggaran yang ditelaah sesuai ketentuan dan plafon anggaran yang ditetapkan (Satuan : Kegiatan)	4 Kegiatan
5	Melaksanakan penelaahan bahan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Bupati (LKPJ), Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP), Pengendalian Operasional Kegiatan (POK) dan dokumen pelaporan lainnya sesuai ketentuan yang berlaku	Jumlah bahan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Bupati (LKPJ), Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP), Pengendalian Operasional Kegiatan (POK) dan dokumen pelaporan lainnya yang ditelaah sesuai ketentuan yang berlaku (Satuan : Kegiatan)	24 Kegiatan

6	Mengajukan SPP untuk UP,TU,GU dan LS guna pencairan anggaran sebagai pendukung kegiatan kedinasan	Jumlah SPP untuk UP,TU,GU dan LS yang diajukan guna pencairan anggaran sebagai pendukung kegiatan kedinasan (Satuan: Kegiatan)	40 Kegiatan
7	Mendistribusikan uang tunai kepada bendahara pengeluaran pembantu untuk digunakan sebagai dukungan operasional kegiatan kedinasan	Jumlah terlaksanakannya pembayaran atas perintah pemegang kas kepada yang berhak.(Satuan:Kegiatan)	40 Kegiatan
8	Melaksanakan pengadministrasian belanja langsung dan belanja tidak langsung	Jumlah terlaksanakannya pengadministrasian belanja langsung dan belanja tidak langsung.(Satuan:Kegiatan)	40 Kegiatan
9	Melaksanakan pembukuan penggunaan anggaran secara aplikasi untuk dasar penyusunan SPJ keuangan	Terlaksanakannya pembukuan penggunaan anggaran secara aplikasi untuk dasar penyusunan SPJ keuangan (Satuan:Kegiatan)	40 Kegiatan
10	Melaksanakan pengoreksian SPJ dan laporan penerimaan/ pengeluaran kas yang dibuat oleh bendahara pengeluaran pembantu sebagai bahan penyusunan SPJ	Jumlah pengoreksian SPJ dan laporan penerimaan/ pengeluaran kas yang dibuat oleh bendahara pengeluaran pembantu sebagai bahan penyusunan SPJ (Satuan : Kegiatan)	40 Kegiatan
11	Melaksanakan penyusunan SPJ keuangan dinas sebagai bahan pertanggungjawaban dan laporan serta pemenuhan administrasi pencairan anggaran berikutnya	Jumlah terlaksanakannya penyusunan SPJ keuangan dinas sebagai bahan pertanggungjawaban dan laporan serta pemenuhan administrasi pencairan anggaran berikutnya Menghimpun bukti pengeluaran kedalam buku pengumpul pengeluaran sebagai buku lampiran SPJ. (Satuan : Kegiatan)	40 Kegiatan
12	Melaksanakan penyetoran sisa kas apabila terjadi sebagai ujud akuntabilitas pengelolaan anggaran	Jumlah terlaksanakannya penyetoran sisa kas apabila terjadi sebagai ujud akuntabilitas pengelolaan anggaran Menyiapkan ajuan SPP unit kerja beserta kelengkapannya. (Satuan : Kegiatan)	1 Kegiatan

13	Menarik PPN dan PPH dari sumber penerima anggaran dan menyetor pajak ke kantor pajak	Jumlah penarikan PPN dan PPH dari sumber penerima anggaran dan menyetor pajak ke kantor pajak (Satuan : Kegiatan)	40 Kegiatan
----	--	---	-------------

PIHAK KEDUA
KASUBAG PERENCANAAN DAN
KEUANGAN
KECAMATAN
PAGENTAN
BANJARNegara


NAELI MUKARROMAH, S.E.
Penata Muda Tk. I
NIP. 199008012011012001

Banjarnegara, 2 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN


RATNA DEWI KURNIAWATI, A.Md
Penata Muda
NIP. 198203052014012001



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PAGENTAN

Alamat : Jln. Raya Pagentan Nomor 82 Kode Pos 53455 Pagentan

Website : <https://pagentan.banjarnegarakab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HERU BEKTI IRAWAN, S.IP

Jabatan : Pengolah Data dan Informasi

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : ARIES SETYAWAN, SH

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 2 Januari 2025

Pihak Kedua


**KASI PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DESA
KECAMATAN
PAGENTAN
BANJARNEGARA**

(ARIES SETYAWAN, SH)
Penata Tk. I
NIP. 198411012009031007

Pihak Pertama

**PENGOLAH DATA DAN
INFORMASI**

(HERU BEKTI IRAWAN, S.IP)
Penata Muda
NIP. 197701052014061001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN PAGENTAN

Nama : HERU BEKTI IRAWAN, S.IP
Unit Kerja : Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersedianya bahan kegiatan pembinaan, monitoring dan evaluasi kegiatan pemberdayaan masyarakat dan desa;	Jumlah bahan kegiatan pembinaan, monitoring dan evaluasi kegiatan pemberdayaan masyarakat dan desa	16 Kegiatan
		Jumlah bahan konsep naskah dinas bidang pemberdayaan dan desa	32 Dokumen
2	Tersedianya bahan fasilitasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan di desa/kelurahan;	Jumlah bahan fasilitasi musrenbangdes	1 Dokumen
3	Tersedianya bahan evaluasi terhadap Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa;	Jumlah bahan pelaksanaan evaluasi APBDes	32 kegiatan
4	Tersedianya bahan konsep rekomendasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa;	Jumlah bahan fasilitasi pelaksanaan program ADD dan DD	2 Kegiatan
5	Tersedianya bahan pembinaan pengelolaan keuangan desa/kelurahan;	Jumlah bahan pelaksanaan pembinaan pengelolaan keuangan desa	16 Kegiatan
6	Tersedianya bahan fasilitasi pelaksanaan tugas kader pemberdayaan masyarakat dan desa;	Jumlah bahan fasilitasi pelaksanaan tugas kader pemberdayaan masyarakat dan desa	16 Kegiatan
7	Tersedianya bahan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan Bupati kepada Camat untuk menangani sebagian urusan pemerintahan di bidang pemberdayaan masyarakat dan desa;	Jumlah bahan fasilitasi bansos RTLH	1 Kegiatan
		Jumlah bahan laporan pelaksanaan program seksi PMD kepada Camat	1 Kegiatan

PIHAK KEDUA
SEKSI PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DESA
KECAMATAN
PAGENTAN
ARIES SETYAWAN, SH
Penata Tk. I
NIP. 198411012009031007

Banjarnegara, 2 Januari 2025
PIHAK PERTAMA
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI
HERU BEKTI IRAWAN, S.IP
Penata Muda
NIP. 197701052014061001